

# MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN

## Ponencias

### **Normas para la Presentación y Envío de Ponencias**

**Título:** Debe reflejar claramente la temática a exponer, con un límite de 18 palabras. Se deben evitar siglas, abreviaturas y frases redundantes. Además, es necesario incluir una versión del título en inglés.

**Autores:** Cada ponencia puede tener hasta cuatro autores. Deben proporcionar sus nombres completos, afiliación institucional (facultad, departamento o área, nombre de la institución, ciudad, país), código ORCID y correo electrónico.

**Resumen:** Debe cubrir el objetivo principal, fundamentos teóricos, metodología, resultados y conclusiones. El resumen no debe exceder las 250 palabras y debe estar escrito en español e inglés, en un solo párrafo.

**Palabras Clave:** De tres a cinco palabras, relacionadas con el tema central de la ponencia. Se recomienda utilizar el Tesauro de la UNESCO o el código JEL como referencia.

**Introducción:** Debe incluir los antecedentes del problema, su enunciado, importancia y pertinencia, así como evidenciar el manejo adecuado de las fuentes de información que sustentan el objeto de estudio, el planteamiento hipotético y los objetivos.

**Metodología:** Debe incluir las fechas de estudio, área de estudio, mapa, diseño, programas utilizados y análisis de datos. Tipos de materiales empleados, métodos de investigación, técnicas y procedimientos que hicieron posible el estudio.

**Resultados y Discusión:** Presentan las tablas y/ o figuras que recogen los resultados, discusión y análisis de la información.

**Conclusiones y Recomendaciones** (de existir), presentarán las ideas generalizadoras del autor (es), serán tesis derivadas de su análisis bibliográfico y opinión personal sobre los resultados, así como acciones para la continuidad del estudio.

**Figuras y Tablas:** Para la inclusión de tablas y figuras en su ponencia, siga estas directrices: Asigne un número y título a cada tabla y figura de manera secuencial, por ejemplo, "Tabla 1" o "Figura 1", limitando su uso a un total de cuatro por ponencia. Los títulos deben ser claros y descriptivos, escritos en fuente Times New Roman de 10 puntos, en negrita, y colocados directamente encima de la tabla o figura correspondiente. Cite la fuente de la información a pie de página únicamente cuando no haya sido creada por el autor. Mantenga la misma tipografía Times New Roman de 10 puntos y use un interlineado sencillo para el contenido dentro de las tablas y figuras.

**Agradecimientos (Opcional):** Para reconocer a quienes contribuyeron significativamente al trabajo pero que no califican como autores. Escrito en Times New Roman, 10 puntos, espacio sencillo.

**Referencias:** Debe contener un mínimo de 16 referencias, todas citadas en el trabajo, siguiendo el formato APA, 7ma edición. De preferencia de los últimos 5 años previos al estudio, de bases de datos reconocidas (Scopus, WoS, SciElo).

**Extensión y Formato:**

- El contenido de la ponencia no debe superar las 10 páginas, incluyendo referencias, tablas, figuras y anexos.
- Utilice formato tamaño A4 con márgenes establecidos en 2.50 cm.
- Redacte el documento en fuente Times New Roman de 12 puntos y aplique un interlineado de 1.5.
- Escriba el texto en una sola columna y evite las sangrías y los espacios adicionales entre párrafos.

- Absténgase de insertar cuadros de texto dentro del documento.
- Asegúrese de que las figuras que utilice estén ajustadas “en línea con el texto”.
- Integre las tablas directamente en el documento sin tratarlas como imágenes.
- Inserte números de página en la parte inferior y centrada.

**Presentación Oral:**

- La presentación oral formal del trabajo debe limitarse al tiempo establecido (por lo general 15 minutos).
- Las presentaciones se agruparán de acuerdo a la temática o perspectiva de estas sesiones temáticas (que pueden ser de 60 o 90 minutos) con un tiempo de preguntas/respuestas y discusión en grupo después de todas las presentaciones.

## **Ensayos, Artículos de revisión y Experiencias de Docencia**

Esta modalidad brinda una oportunidad para presentar experiencias profesionales que, aunque no cumplan con los requisitos establecidos para las ponencias, son igualmente valiosas. Los requisitos para esta modalidad son:

- **Título:** Debe reflejar claramente la temática a exponer, con un límite de 18 palabras. Se deben evitar siglas, abreviaturas y frases redundantes. Además, es necesario incluir una versión del título en inglés.
- **Autores:** Cada ponencia puede tener hasta cuatro autores. Deben proporcionar sus nombres completos, afiliación institucional (facultad, departamento o área, nombre de la institución, ciudad, país), código ORCID y correo electrónico.
- **Resumen:** Debe cubrir el objetivo principal, fundamentos teóricos, metodología, resultados y conclusiones. El resumen no debe exceder las 250 palabras y debe estar escrito en español e inglés, en un solo párrafo.
- **Palabras Clave:** De tres a cinco palabras, relacionadas con el tema central de la ponencia. Se recomienda utilizar el Tesauro de la UNESCO o el código JEL como referencia.
- **Estructura del Desarrollo:**
  - Contextualización del tema.
  - Desarrollo de la experiencia.
  - Conclusiones y recomendaciones.
- **Referencias:** Debe contener un mínimo de 10 referencias, todas citadas en el trabajo, siguiendo el formato APA, 7ma edición. De preferencia de los últimos 5 años previos al estudio, de bases de datos reconocidas (Scopus, WoS, SciElo).

### **Extensión Máxima del Trabajo**

Los trabajos deben ser preparados utilizando Microsoft Word, y su extensión no debe exceder las 5 páginas (carillas). Para la configuración del

documento, se deberán seguir estas especificaciones:

- Formato de Página: A4.
- Márgenes: 2.50 cm en cada lado.
- Tipografía: Times New Roman, tamaño de 12 puntos.
- Interlineado: 1.5.
- Párrafos: Sin sangrías y sin espacios adicionales entre párrafos.
- Distribución del Texto: En una sola columna.

**Presentación oral:**

- La presentación oral formal del trabajo debe limitarse al tiempo establecido (por lo general 15 minutos).
- Las presentaciones se agruparán de acuerdo a la temática o perspectiva de estas sesiones temáticas (que pueden ser de 60 o 90 minutos) con un tiempo de preguntas/respuestas y discusión en grupo después de todas las presentaciones.

## **Póster científico**

La presentación del poster científico debe seguir estas directrices y estructurarse en un documento de Word:

- 1. Título:** Debe contener entre 15 y 18 palabras, reflejando claramente el tema del póster.
- 2. Descripción de la Situación/Problema:** Redactar de manera objetiva, destacando el contexto, período e institución responsable del estudio, así como los objetivos del mismo.
- 3. Resultados:** Deben presentarse de forma numerada y en oraciones completas y claras.
- 4. Conclusiones:** Exponer las conclusiones de manera numerada y en oraciones completas.
- 5. Autores:** Incluir nombres y apellidos completos, afiliación institucional (facultad, departamento o área, nombre de la institución, ciudad, país), y correo electrónico. Indicar el líder del proyecto si es necesario. Máximo tres autores, excluyendo al tutor.
- 6. Referencias:** Adherirse a las normas APA 7ª edición, con al menos 5 referencias. De preferencia de los últimos 5 años previos al estudio, de bases de datos reconocidas (Scopus, WoS, SciElo).
- 7. Figuras y Tablas:**
  - Numerar secuencialmente.
  - Incluir un pie de página descriptivo y un título en la parte superior.
  - Estas deben ocupar aproximadamente el 50% del espacio total del póster.
  - Las tablas deben ser creadas en el procesador de texto (no se aceptarán como imágenes).
  - Las figuras (mapas, fotos, diagramas, etc.) deben enviarse en formato

JPEG de alta resolución.

**8. Extensión Máxima:** Tres páginas (carillas), incluyendo figuras y tablas.

Se debe seguir el siguiente formato:

- Formato de Página: A4.
- Márgenes: 2.50 cm en cada lado.
- Tipografía: Times New Román, tamaño de 12 puntos.
- Interlineado: 1.5.
- Párrafos: Sin sangrías y sin espacios adicionales entre párrafos.
- Distribución del Texto: En una sola columna.