

NORMAS DE PRESENTACIÓN Y FORMATOS DE TRABAJOS

PONENCIAS

Normas para la presentación y envío de ponencias de investigación:

Título: Debe reflejar con claridad y concreción la temática que se pretende exponer con una extensión máxima entre 15 y 18 palabras. No debe tener siglas ni abreviaturas y se deben evitar frases redundantes.

Autores: Nombres y apellidos de los autores, afiliación institucional (departamento, facultad, área, institución a que pertenece, dirección postal, ciudad, país) y correo electrónico (identificar con un asterisco el autor principal para la comunicación).

Resumen: Debe reflejar el objetivo fundamental del trabajo, fundamentos teóricos, materiales y métodos, los principales resultados y su significado (conclusiones). Debe ser en español y en inglés y contar máximo con 250 palabras.

Palabras clave: Serán de tres a cinco y representarán los principales aspectos tratados, deberán ser colocadas al final del resumen. Se recomienda utilizar como referencia el Tesoro de la UNESCO.

Introducción: Debe incluir los antecedentes del problema, su enunciado, importancia y pertinencia, así como evidenciar el manejo adecuado de las fuentes de información que sustentan el objeto de estudio, el planteamiento hipotético y los objetivos.

Materiales y Métodos: Debe incluir las fechas de estudio, área de estudio, mapa, diseño, programas utilizados y análisis de datos. Tipos de materiales empleados, métodos de investigación, técnicas y procedimientos que hicieron posible el estudio.

Resultados y Discusión: Estas secciones pueden quedar mejor si están divididas. Colocar las tablas y/ o gráficas donde se recogen los datos y a continuación la discusión y análisis

Conclusiones y Recomendaciones (de existir), presentarán las ideas generalizadoras del autor (es), serán tesis derivadas de su análisis bibliográfico y opinión personal sobre los resultados, así como acciones para la continuidad del estudio.

Figuras Las fotografías, diagramas, mapas y similares deben ser nombrados como Figuras y numerados secuencialmente. Deben presentarse en alta re-

solución o en un archivo aparte que garantice una buena visualización de los datos que contenga. Las figuras deben ser mencionadas en el texto, en el orden que aparezcan y con un título descriptivo. Los títulos de figuras deben ser en Times New Roman, 12 pto, negrilla solo el título. Los nombres de las figuras deben estar debajo de ellas, al igual que la fuente de información de donde provenga. En caso de ser la autoría del autor o autores, se pondrá: Elaboración propia de los autores.

Tablas. Las tablas deben ser elaboradas en el mismo procesador de texto sin bordes. El contenido de las tablas no debe presentar resultados ya expuestos en el artículo de otra manera, como por ejemplo en las figuras. Se debe utilizar un título descriptivo y numerarse de acuerdo con su aparición en el escrito, los títulos deben estar centrados y encima de las tablas, en Times New Roman, 12 pto, negrilla solo el título. La fuente de información de donde provenga irá debajo. En caso de ser la autoría del autor o autores, se pondrá: Elaboración propia de los autores.

Agradecimientos (Opcional): Los agradecimientos pueden ser hechos a instituciones o individuos, que no hayan sido referenciados en el artículo y que han hecho una importante contribución en el desarrollo del trabajo. Se recomienda este apartado antes de la sección de referencias.

Referencias

Todas las contribuciones deben contener solo el listado de referencias citadas en el artículo y como mínimo, 16 referencias. Este listado debe presentarse estrictamente como lo indica APA. Se proporcionan ejemplos de las referencias, que se recomienda a los autores seguir de acuerdo con las Normas APA 6ta Edición, que rigen los requerimientos generales de la revista.

Extensión máxima para ponencias.

Los trabajos deben ser compatibles con Microsoft Word. La extensión no debe superar las 7000 palabras, incluyendo el título, el resumen, las referencias bibliográficas, tablas y figuras. Deben estar configurados en formato A4, con letra Times New Roman de 12 puntos con interlineado doble.

Para la exposición oral:

- Serán presentadas en Power Point o cualquier otra herramienta interactiva. Debe incluir las mismas partes del trabajo aceptado.
- La máxima duración de cada presentación será de 15 minutos.

Adicionalmente se dispondrá de hasta 5 minutos para la sesión de preguntas y/o comentarios al final de la presentación.

ENSAYOS, ARTÍCULOS DE REVISIÓN Y EXPERIENCIAS DE DOCENCIA

Esta modalidad, permite exponer las experiencias profesionales que no alcancen a cumplir los requisitos planteados para las antes explicadas. En este caso, sólo se requiere:

- Título
- Resumen y Abstract (150 palabras).
- Palabras clave y Keywords (4-5 palabras).
- Desarrollo estructurado en los siguientes apartados:
 - Contextualización,
 - Desarrollo de la experiencia
 - Conclusiones y recomendaciones.
 - Referencias de acuerdo con las Normas APA sexta edición.
- **La extensión máxima del documento con texto principal: 2000 palabras. Mínima: 1500 palabras.**

PÓSTER CIENTÍFICO

Se denomina POSTER a una forma de comunicación visual impresa que se utiliza generalmente en los eventos académicos para presentar resultados sobre proyectos de investigación o experiencias varias que aportan o cuestionan un tópico de interés para la comunidad que lo acoge.

Estructura

1. Título

Es el mismo que tiene su trabajo (ver en ponencias su recomendación). Servirá para generar la atención e interés sobre el trabajo. Debe ser pertinente en relación con la información que se presenta. Se deben evitar expresiones sensacionalistas.

Pueden utilizarse las siguientes alternativas:

- Una frase
- Una oración corta
- Una frase seguida de dos puntos y a continuación una oración corta explicativa
- Una pregunta

2. Subtítulos

Particularizan cada sección del poster y requiere relación directa con el título general. Hay que evitar subtítulos extensos.

3. Descripción de la situación/problema que plantea

Se redactará la situación que analiza con énfasis en la importancia y utilidad práctica de la aportación que hace el estudio. Debe redactarse de manera impersonal, destacar el contexto de la experiencia, período, e institución que lidera o lideró la intervención.

4. Formulación de los objetivos que persigue o persigió la experiencia aludida

Esta formulación requiere de tres elementos: Un verbo inicial en tiempo infinitivo (ar, er, ir), el tópico que aborda y la finalidad que persigue. Sólo se utilizará el infinitivo para la acción inicial; no se podrá incluir otros verbos en infinitivo en la redacción de cada objetivo. Debe evitarse plantear muchos objetivos.

5. Orden lógico de la presentación

La presentación incluye textos, diagramas, fotos, tablas, etc. Toda esta información debe seguir una secuencia temática que permita su lectura ordenada y comprensible de izquierda a derecha o de arriba hacia abajo.

6. Resultados

Preferiblemente numerados y en oraciones de sentido completo. Deben ser suficientes y verificables por parte de los interesados en hacerlo.

7. Conclusiones

Preferiblemente numeradas y en oraciones de sentido completo. Deben ser suficientes y recoger la síntesis de lo analizado en el estudio.

8. Autores

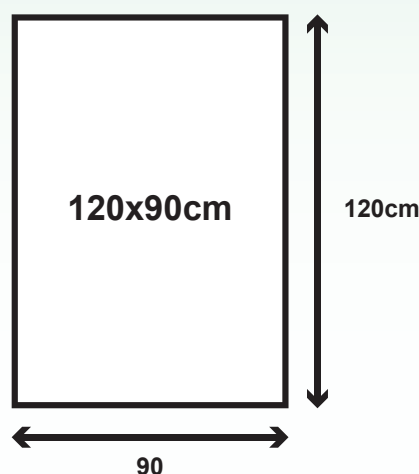
Se escribirá el título académico, nombres y apellidos completos, función académica, seguidos de su correo electrónico. De ser necesario, se colocará un distintivo para indicar el nombre de quien lideró el proyecto o la experiencia. Se aceptarán máximo 5 autores incluidos el tutor del trabajo.

Generalmente, los posters tienen el logo y nombre de las instituciones que lo avalan.

9. Referencias

Se pueden incluir siempre que se consideren necesarias o aclaratorias. En estos casos, se seguirán las recomendaciones existentes para citar las fuentes expresadas anteriormente.

Recomendaciones: Tamaño



Diagramación de contenidos, gráficas, formas y colores.

Desde el principio en Estética, que “menos es más”, todos los elementos deben crear una unidad que permita valorar la información en las diferentes formas presentadas. El equilibrio de la cantidad, calidad y formas permitirán lograrlo. No hay que confundir un poster con un cartel publicitario que se vale de otros recursos llamativos para atraer.

Uso de imágenes, tablas, y pie de fotos

Las imágenes y tablas requieren necesariamente de pie de información para comprender por qué están insertas en el poster. Generalmente las gráficas, tablas, imágenes, etc. Ocupan el 50 % del poster.

Redacción

La redacción será cuidadosa, clara y precisa. Se recomienda utilizar preferiblemente oraciones cortas y simples. Hay que evitar el uso de siglas no convencionales, así como abreviaturas no conocidas. Si algún término técnico no es muy conocido, se explicará brevemente. Se evitará la repetición de palabras con empleo de sinónimos. Es útil revisar las normas existentes para la redacción científica.

Sintaxis

Es necesario evaluar la corrección sintáctica, uso de tiempos verbales, concordancia de las partes variables de la oración, etc. Se sugiere validar la redacción y la sintaxis con ayuda de expertos.

Ortografía

Igualmente se revisará la ortografía en cuanto a tildes, signos de puntuación y uso de letras, cuidar la aplicación de las últimas normas dadas desde la Real Academia de la Lengua Española. Hay que recordar que en español, las letras mayúsculas se tildan y no es recomendable el empleo de mayúsculas sostenidas.

Tamaño de letras:

Como el poster debe ser visible y legible a 1,5 o 2 m de distancia, la selección de las letras y su tamaño es fundamental para facilitar la lectura de los observadores y escuchas de los que hacen su exposición oral. Se sugiere utilizar la letra Arial Narrow y no más de dos tipos de letras. Tamaños recomendados: Títulos, 36; subtítulos, 30; textos, 20. Se cuidará de no utilizar negritas innecesariamente o escribir todo en negritas.

Precauciones

Por cualquier situación imprevista, se recomienda llevar una copia o versión digital, así como envolverlo en envases que permitan cuidar la presentación del material.

Exposiciones orales:

Se suele acompañar la presentación del poster, de una breve explicación de uno de sus autores. Es recomendable seguir la estructura del posters y estar preparado para posibles preguntas sobre información que se presenta, se alude o se deduce.

Dimensión ética exigida:

Las personas o autores se responsabilizan de la calidad académica y científica de la información, y cuidarán de respetar las fuentes.